

CONTACT ADMINISTRATIF

IUTC

- 53 rue de l'Alma, 59100 Roubaix - Métro : ligne 2, station Gare Jean Lebas
- T.+33(0)3 62 26 94 16
- iut-c.univ-lille.fr

MODALITÉS D'ACCÈS

Le recrutement se fait sur dossier de candidature et entretien.

Culture générale - Bon niveau en langue - Projet professionnel et personnel en rapport avec l'achat/vente à l'international.

LA FORMATION S'ADRESSE :

- aux étudiants titulaires d'un diplôme Bac+2 ou équivalent :
 - Licence 2^e année ayant une formation compatible avec la licence professionnelle et qui souhaitent s'insérer dans le monde professionnel.
 - DUT : Diplôme Universitaire de Technologie,
 - BTS : Brevet de Technicien Supérieur,
 - DEUST : Diplôme d'Études Universitaires Scientifiques et Techniques.
- aux salariés en plan de formation ou congé individuel de formation et aux demandeurs d'emploi.

Elle est proposée en alternance soit en parcours formation initiale, soit en parcours formation continue (contrat de professionnalisation ou contrat d'apprentissage).

Vous êtes de nationalité française ou ressortissant de l'Union européenne et pays assimilés : vous devez faire acte de candidature sur la plateforme <https://ecandidat.univ-lille.fr>

- Le dossier comprend notamment des informations sur vos expériences professionnelles ou autres, un relevé des notes du dernier diplôme obtenu, un CV et une lettre de motivation.
- Vous êtes de nationalité étrangère (hors UE et assimilés) : veuillez prendre connaissance des modalités d'admission sur <https://international.univ-lille.fr/etudiants-etrangeurs/individuel/>

AMÉNAGEMENTS DES ÉTUDES

Afin d'offrir les meilleures conditions de réussite pour les étudiants qu'elle accueille, l'Université de Lille met en place différents dispositifs qui permettent aux étudiants de commencer et de poursuivre au mieux leurs études selon leur situation : étudiant en situation de handicap, sportif et artiste de haut niveau, service civique, étudiant en exil... Plus d'info sur <https://www.univ-lille.fr/etudes/amenagements-des-etudes/>

RESPONSABLE DE LA FORMATION

- Abdelkarim BELMAHJoubi

ACCOMPAGNEMENT

SUAIO - Service Universitaire Accompagnement, Information et Orientation

- Informations, conseils et accompagnement, orientation et réorientation. Entretiens personnalisés. www.univ-lille.fr/etudes/sinformer-sorienter/

BAIP - Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle

- Accompagnement à l'insertion professionnelle, recherche de stage et de premier emploi. www.univ-lille.fr/etudes/preparer-son-insertion-professionnelle/

HUBHOUSE

- Accompagnement à l'entrepreneuriat et à la création d'activités. www.univ-lille.fr/etudes/preparer-son-insertion-professionnelle/hubhouse/

Formation continue et alternance

Toute l'offre diplômante de l'université est accessible en formation continue. Vous pouvez également accéder à cette offre par le biais d'une VAPP (Validation des Acquis Professionnels et Personnels) ou obtenir le diplôme dans le cadre d'une VAE (Validation des Acquis de l'Expérience). De nombreux diplômes sont proposés en alternance dans le cadre d'un contrat de professionnalisation ou d'apprentissage. Pour tous renseignements ou bénéficier d'un conseil personnalisé, rendez-vous sur le site de la direction de la formation continue et alternance (DFCA).

- <http://formation-continue.univ-lille.fr/>
- Accueil : +33 (0)3 62 26 87 00
- formationcontinue@univ-lille.fr
- vae@univ-lille.fr - alternance@univ-lille.fr

Relations internationales

- Pour étudier dans le cadre d'un programme d'échange : <https://international.univ-lille.fr/etudiants-etrangeurs/en-programme-international/>
 - Pour le programme Erasmus+ : erasmus-students@univ-lille.fr
 - Pour les autres programmes et conventions : intl-exchange@univ-lille.fr
- Pour étudier à titre individuel : <https://international.univ-lille.fr/etudiants-etrangeurs/individuel/>
NB : une compétence attestée en français est exigée.
Attention : Procédure de demande d'admission préalable DAP entre le 01.11.19 et le 17.01.20.
 - international@univ-lille.fr

Licence Professionnelle

Licence 3



Mention

MÉTIERS DU COMMERCE INTERNATIONAL

MANAGEMENT DES ÉCHANGES INTERNATIONAUX

Accessible en : formation initiale, formation continue, contrat de professionnalisation et d'apprentissage



Responsable de la rédaction : Lyne FRANJÉ - Coordination : SUAIO - Maquette et réalisation : Cellule Communication - Impression : SUAIO - Document non contractuel - Imprimé en décembre 2019

PRÉSENTATION DE LA FORMATION

La licence professionnelle **Métiers du Commerce International** parcours **Management des échanges internationaux** est organisée en alternance. Elle accorde une place importante aux langues : 2 langues vivantes incluant l'anglais sont indispensables. Le projet tuteuré permet des mises en situation. Plus de 59% des heures sont assurées par des représentants du monde socioprofessionnel.

Spécificités de la formation

La formation favorise la mobilité professionnelle des futurs diplômés, ainsi que leur capacité d'adaptation à l'environnement économique et social dans le cadre de la mondialisation des échanges. Elle forme des collaborateurs d'entreprises françaises ou internationales au suivi des dossiers et aux techniques du travail dans un contexte international, capables, à terme, de prendre en charge des équipes et des chantiers en France et à l'étranger.

COMPÉTENCES VISÉES

- Comprendre les enjeux stratégiques, commerciaux et financiers du développement des entreprises à l'international.
- Accompagner les PME-PMI dans leur démarche d'internationalisation
- Mener des opérations de prospection, de représentation d'achat et de vente à l'étranger
- Définir ou appliquer une politique commerciale dans un contexte européen ou international
- Accompagner les entreprises dans la gestion des opérations commerciales, administratives et logistiques en provenance ou à destination de l'étranger
- Mener des négociations commerciales en langues étrangères.

INSERTION PROFESSIONNELLE

Les enseignements étant professionnalisants, la formation vise et permet une entrée immédiate dans le monde du travail.

SECTEURS D'ACTIVITÉS :

- Tous les secteurs où les entreprises se développent à l'international

MÉTIER VISÉS :

- Assistant commercial export/import
- Assistant manager import-export
- Acheteur international junior
- Collaborateur des services bancaires spécialisés.

STAGE

Tout au long de l'année en licence professionnelle, les étudiants sont amenés à pratiquer une alternance entre enseignements et entreprise. Cela peut être sous la forme de :

- stage
- contrat de professionnalisation
- contrat d'apprentissage

Le type d'alternance étant identique pour les 2 types d'étudiants, le rythme d'exercice et celui d'acquisition sont les mêmes pour tous, en dehors de la durée (75 jours de stage ou une année de contrat)

Les étudiants ont à remplir une mission précise en adéquation avec la licence professionnelle et en relation avec son objet.

LES ATOUTS DE LA FORMATION

Formation dispensée en alternance

Présence importante dans la formation des représentants du monde socioprofessionnel

ORGANISATION DE LA FORMATION

- **1 AN DE FORMATION** organisé sur 2 semestres.
- Une validation de **60 CRÉDITS ECTS** (European Credit Transfer System). Le grade de licence est conféré aux titulaires d'une licence professionnelle.

PROGRAMME *

SEMESTRE 1

BCC 1 : Maîtriser ses environnements

UE1 : Comprendre les environnements économiques, juridiques à l'international

- Définition et pilotage de la stratégie d'internationalisation de l'entreprise
- La dimension financière des opérations internationales
- Droit commercial international et européen et droit des contrats internationaux

BCC 2 : Se professionnaliser

UE2 : Se positionner vis-à-vis d'un champ professionnel

- Stage ou activité en entreprise
- Projet tutoré

BCC 3 : Mettre en œuvre les opérations d'achat/vente dans un contexte import-export

UE 3 : Mettre en œuvre les opérations d'achat et de la vente dans un contexte import-export

- Management des opérations à la vente internationale
- Management des opérations à l'achat international
- Les formalités douanières (Hors UE et à l'intérieur de l'UE)

BCC 4 : S'exprimer et communiquer par l'écrit et à l'oral

UE 4 : S'exprimer et communiquer par l'écrit et à l'oral

- Anglais des affaires
- Management interculturel

BCC 5 : Exploiter les données à des fins d'analyse

UE 5 : Maîtriser les outils commerciaux

- Conduite de projet
- Méthodes statistiques

BCC 6 : Utiliser les outils digitaux et numériques

UE 8 : Utiliser les outils digitaux et numériques

- Technologie de l'information et de la communication
- Stratégie digitale internationale

SEMESTRE 2

BCC 1 : Maîtriser ses environnements

UE1 : Comprendre les environnements économiques, juridiques à l'international

- Transport et logistique internationale
- Conditions préalables au dédouanement

BCC 2 : Se professionnaliser

UE2 : Se positionner vis-à-vis d'un champ professionnel

- Stage ou activité en entreprise
- Projet tutoré

BCC 3 : Mettre en œuvre les opérations d'achat/vente dans un contexte import-export

UE 3 : Mettre en œuvre les opérations d'achat et de la vente dans un contexte import-export

- Marketing international
- La place de l'intermédiation dans l'opération de douane et de financement: les transitaires
- Négociation commerciale internationale

BCC 4 : S'exprimer et communiquer par l'écrit et à l'oral

UE 4 : S'exprimer et communiquer par l'écrit et à l'oral

- Espagnol des affaires
- Techniques d'expression et développement des capacités à négocier, convaincre et animer les groupes
- Projet personnel et professionnel
- Allemand des affaires

BCC 5 : Exploiter les données à des fins d'analyse

UE 5 : Exploiter les données à des fins d'analyse

- Conduite de projet
- Outils d'aide à la décision
 - Tableau de bord

Pour plus d'informations sur les diplômes nationaux de l'Université de Lille, consultez le catalogue des formations :

<https://www.univ-lille.fr/formations.html>